

# JUSTIFICATIF D'ABSENCE

N°...

Je soussigné(e), .....  
responsable de .....  
élève de ....., vous prie de  
l'excuser pour son absence du  
...../...../20..... au ...../...../20.....

Motif à rentrer à l'école **dans les délais**  
légaux (à cocher ou compléter)

- Maladie de l'enfant uniquement avec un certificat joint**
- Décès dans la famille**
- Convocation par une autorité publique (attestation jointe)**
- Autre motif à expliquer ci-contre**

Date ...../...../20.....

Signature

## Emplacement réservé au certificat médical ou à l'explication du motif de l'absence

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Seront considérées comme NON JUSTIFIÉES, les absences:**

- pour convenances personnelles
- dues à l'anticipation ou à la prolongation de congés officiels.

Conformément aux circulaires le lui imposant, la Direction se doit d'avertir le Service de l'Obligation Scolaire après **9 demi-jours d'absences injustifiées.**

**Cadre réservé à la direction**

Motif accepté:                      Oui                      Non

Notation : **e - m - d - c - s**

.....  
.....  
.....